Утверждено решением Административного

совета Высшей школы культурной политики и

управления в гуманитарной сфере (факультета) МГУ

от \_17\_ ноября 2015 г. (протокол № 11)

**Положение**

**о порядке распределения магистрантов по магистерским программам**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет процесс формирования индивидуальной образовательной программы магистрантов, обучающихся на факультете, с учетом магистерских программ по направлению «Менеджмент».

1.2. Магистерские программы формируются в рамках основной образовательной программы. Новые программы вносятся в реестр общим списком.

1.2.1. Наименования магистерских программ магистров - названия программ подготовки магистров («Менеджмент в культуре», «Менеджмент в спорте»,  "[Музейный и галерейный менеджмент](http://hsscm.msu.ru/management/1)", "[Музейный менеджмент и искусство Китая, Кореи и Японии](http://hsscm.msu.ru/management/2)").

1.2.2. Набор специализированных компетенций программ подготовки магистров - определяется решением Административного совета факультета для каждой программы по представлению руководителя программы подготовки магистров.

1.2.3. Устанавливаемый в структуре основной образовательной программы (в рамках ее вариативной части) перечень специализированных дисциплин - составляют обязательную часть магистерских программ, обеспечивающих приобретение необходимых специализированных компетенций.

1.2.4. Перечень дисциплин программы, изучаемых по выбору магистранта.

1.3. Трудоемкость дисциплин программы и последовательность их изучения определяется образовательным стандартом и учебным планом.

1.4. Магистерские программы утверждаются Ученым советом МГУ и вводятся в действие приказом ректора.

**2. Общий порядок профильной подготовки магистрантов**

2.1. Профильная подготовка магистрантов включает в себя:

2.1.1. Профессиональную ориентацию магистрантов;

2.1.2. Освоение в рамках избранной магистерской программы обязательных дисциплин и дисциплин по выбору;

2.1.3. Выполнение магистерской диссертации по теме, соответствующей избранной магистерской программы;

2.1.4. Прохождение практик в учреждениях, сфера работы которых соответствует избранной магистерской программы;

2.1.5. Сдачу итогового государственного междисциплинарного экзамена по направлению с учетом освоенной магистерской программы.

2.2. Профессиональная ориентация магистрантов обеспечивается путем:

2.2.1. Изучения учебной дисциплины «Введение в специальность», программа которой должна предусматривать ознакомление магистрантов с существующими магистерскими программами и их возможным влиянием на последующее трудоустройство;

2.2.2. Участия в работе кружков, научных обществ и конференций;

2.2.3. Участия во встречах с выпускниками факультета, мастер-классах, профессионально-ориентированных курсах и т.п.;

2.2.4. Введения в учебный план дисциплин по выбору, рабочие программы которых включают обзор достоинств и достижений определенной программы подготовки магистров.

2.2.5. Информирования академическими консультантами (кураторами академических групп) о существующих магистерских программах, перечне дисциплин (модулей, курсов) и порядке их выбора;

2.3. Освоение в рамках избранной магистерской программы обязательных дисциплин и дисциплин по выбору.

2.3.1. Перечень дисциплин по выбору формируется по заявке кафедры и утверждается Административным советом факультета.

2.3.2. По каждой дисциплине по выбору на сайте факультета размещается аннотация (в общем доступе), рабочая программа и иные необходимые материалы (в ограниченном доступе).

2.3.3. Магистрант вправе выбрать любую дисциплину из утвержденного для конкретного семестра перечня.

2.3.4. Выбранная магистрантом дисциплина становится обязательной, и не прохождение по ней промежуточной аттестации рассматривается как академическая задолженность.

**3. Порядок распределения по магистерским программам магистратуры**

3.1. Магистранты распределяются по магистерским программам в сроки, определенные учебным планом и установленные учебным отделом.

3.2. Распределение по магистерским программам магистрантов осуществляется по заявлению магистранта.

3.3. При возникновении конкурса преимущество имеют студенты с более высоким рейтингом успеваемости. При равенстве рейтингов преимущество имеет магистрант с меньшим количеством удовлетворительных оценок.

3.4. Если магистрант в установленные сроки не воспользовался правом выбора программы, учебный отдел вправе самостоятельно закрепить такого магистранта за программой с наименьшей численностью.

3.6. Распределение магистрантов по программам утверждается приказом по факультету.

3.7. Смена магистерской программы магистрантом допускается не позднее начала 2 семестра при:

— наличии на программе вакантных мест;

— хорошей и отличной успеваемости в течение 1 семестра;

— положительном заключении профильной кафедры об успехах магистранта в научной работе (участии в работе научного кружка, конференциях и т.п.).

3.9. Перечень программ подготовки магистров, на которые осуществляется набор, ежегодно определяется Административным советом факультета.

3.10. Для абитуриентов магистратуры, ранее обучавшихся на факультете по образовательному стандарту МГУ, распределение по программам производится с учетом профиля подготовки бакалавриата.

**4. Порядок записи на дисциплины по выбору**

4.1. Сроки записи магистрантов на дисциплины по выбору устанавливаются учебным отделом.

4.2. Запись на дисциплину по выбору осуществляется по заявлению магистранта, поданному в учебный отдел.

4.3. По решению кафедры с учетом специфики рабочих программ может быть установлено предельное количество, а также определено минимальное количество магистрантов для открытия дисциплины по выбору.